



CISPA
HELMHOLTZ-ZENTRUM i. G.

Die CISPA – Helmholtz-Zentrum (i. G.) GmbH befindet sich zurzeit im Transformationsprozess von einer universitären wissenschaftlichen Einrichtung zu einem unabhängigen Forschungszentrum, mit dem Ziel, in die Helmholtz-Gemeinschaft aufgenommen zu werden. Das in Gründung befindliche Zentrum im Bereich Informationssicherheit wird mittelfristig von derzeit 120 auf 600–800 Mitarbeiter am Standort Saarbrücken anwachsen.

Die CISPA – Helmholtz-Zentrum (i. G.) GmbH
sucht ab sofort in Vollzeit eine/n

MITARBEITER/IN DER RECHTSABTEILUNG (VOLLJURIST)

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst:

- Selbstständige Erarbeitung von Verträgen (insbesondere Forschungs- und Entwicklungsverträge) in verschiedenen Rechtsgebieten in deutscher und englischer Sprache
- Erstellung von Rechtsgutachten, auch zu Grundsatzfragen, sowie Vertragsmuster
- Erarbeitung von rechtlichen Rahmenbedingungen für die Durchführung von Forschungsvorhaben sowie administrativen Vorhaben und Entwicklung von rechtssicheren internen Prozessen
- Selbstständige Bewertung und Bearbeitung anspruchsvoller Fragestellungen, vor allem aus dem Bereich Personal-, Arbeits-, Vergabe-, Vertrags- und Gesellschaftsrecht
- Durchsetzung bzw. Abwehr von Ansprüchen/Forderungen
- Erstellung bzw. Prüfung dienstlicher Vereinbarungen, Regelungen und Informationen sowie Sicherstellung der Einhaltung der Compliance Anforderungen

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes 2. Staatsexamen und fundierte Fachkenntnisse im Zivil- und öffentlichen Recht
- Einschlägige erste Berufserfahrung
- Kenntnisse im öffentlichen Haushalts- und Gesellschaftsrecht sind von Vorteil
- Fähigkeit sich auch in vollkommen neue Rechtsgebiete schnell einarbeiten zu können
- Erfahrungen bei der Formulierung von Rechtstexten (z. B. Verträge, Satzungen, Vorschriften)
- Engagierte, kommunikationsstarke und belastbare Persönlichkeit mit gutem Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und komplexe Sachverhalte in einem wissenschaftlich-technischen Umfeld
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse sowie das Beherrschen von MS-Office werden vorausgesetzt

WAS WIR IHNEN BIETEN

Eine interessante und herausfordernde Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum in einer Forschungseinrichtung, die die Zukunftsthemen im Bereich der Informationssicherheit in einem wissenschaftlich und zugleich stark international geprägten Umfeld bearbeitet. Für uns sind die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie Chancengleichheit fester Bestandteil unserer Personalpolitik. Daher sind alle Stellen grundsätzlich auch für Teilzeit geeignet.

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet und bietet im Anschluss die Möglichkeit auf Entfristung.

Die Vergütung und sozialen Leistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD Bund). Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Aufgabenübertragung bis zur Entgeltgruppe E 13. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

WIE SIE SICH BEWERBEN

Wenn Sie diese herausfordernde Aufgabe reizt, freuen wir uns, Sie persönlich kennen zu lernen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen falls vorhanden) – zusammengefasst in einem PDF-Dokument – spätestens bis 22.07.18 an jobs@cispa.saarland. Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen gerne Stephanie Böcker unter 0681-302 70994.